

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Requisits Logístics
per Bonpreu segons
els estàndards GS1



MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Índex



1. Objecte
2. Aprovisionament comandes
3. Guia EDI
4. Eficiència logística
5. Agenda descàrrega
6. Descàrregues

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Objecte



Objecte

L'objecte és definir tots els requisits logístics necessaris per l'entrega de comandes als magatzems centrals de Bonpreu.

Els àmbits aplicables que apareixen són:

- ❖ **Aprovisionament comandes:** Aspectes relacionats amb la recepció per part del proveïdor de l'ordre de comanda de Bonpreu.
- ❖ **Guia EDI:** Referència a la guia EDI que tracte de forma específica la gestió dels ORDER, DESADV, IFTMAN, RECADV i INVOIC.
- ❖ **Eficiència Logística:** Requisits generals de paletització i etiquetatge, control dels lots i suggerències generals per Bonpreu.
- ❖ **Agenda descàrrega:** Punts a tenir en compte de forma específica a la programació horària de les descàrregues en els magatzems centrals de Bonpreu.
- ❖ **Descàrregues:** Aspectes generals del funcionament de les descàrregues en els magatzems centrals de Bonpreu.

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Aprovisionament comandes



Aprovisionament comandes

És necessari que el proveïdor de Bonpreu verifiqui tota la informació de les comandes que rep abans de servir-les. Si fa falta canviar alguna dada de la comanda s'ha de notificar al departament d'Aprovisionament de Bonpreu via email en les 24 hores següents a la recepció de la comanda (sempre abans del dia de l'entrega de la comanda).

Per entregar les comandes als magatzems centrals de Bonpreu, és imprescindible utilitzar documents EDI (ORDER, DESADV, IFTMAN i INVOIC).

La no verificació de la informació de les comandes ni la verificació de la informació prèviament al enviar els albarans logístics, pot comportar el **rebuig total o parcial de la mercaderia**.

Com evitar-ho?

- Des de Bonpreu tenim 2 mètodes per detectar possibles errors d'integracions dels documents rebuts i donem opció a rectificar i tornar a enviar tant l'albarà logístic (DESADV) com l'albarà de transport (IFTMAN) erroni:
 - Validacions d'estructura (GENRAL via EDI)
 - Validacions de contingut (Root automàtic via Email)
- En ambdós casos existeix la possibilitat de reenviar el document correctament modificat amb l'estructura i/o el contingut correcte.

Respecte als articles que el proveïdor no podrà servir la quantitat total demanada en alguna comanda per Bonpreu, fa falta:

- Informar a Bonpreu 48 hores abans de la data de Servei via correu electrònic, a la direcció agenda@bonpreu.cat
- Especificar quins articles no es podran servir
- Data de disponibilitat dels articles.



MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Guia EDI



Guia EDI

Pot obtenir-se les guies EDI per Bonpreu al propi web de Bonpreu:

- <https://www.bonpreuesclat.cat/proveidors>

Els requisits especificats a les guies EDI que no es compleixin i que provoquin que el DESADV o l'IFTMAN no s'integrin correctament al nostre sistema, i per aquesta raó, no es pugui descarregar una comanda, suposarà una programació de la comanda pel dia següent a l'espera de la rectificació de l'error en qüestió.



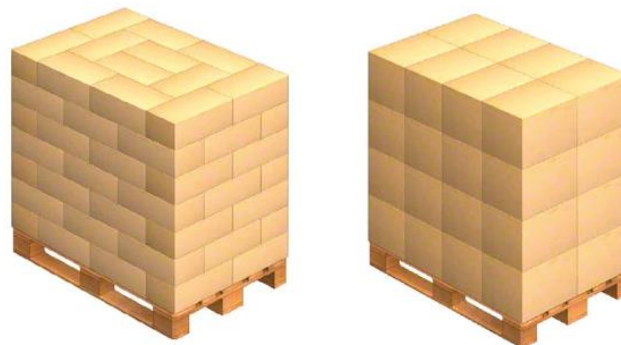
MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Eficiència logística



Requisits en la paletització

1. Paletització convencional **Mono**referència



Cajas entrelazadas

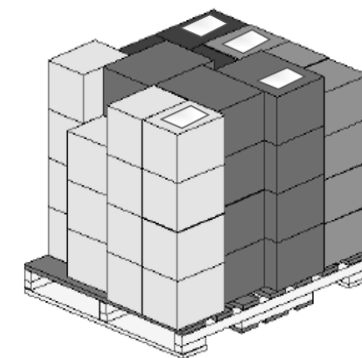
Cajas apiladas

- **Palet estàndard (PAC+201)**
 - Euro Palet (80x120cm)
 - Altura màxima 150cm
 - Mercaderia correcta i estable
 - Etiqueta per palet i referència
- **Mig Palet (PAC+200)**
 - Palets tipus 5A, 5B o pull (80x60cm): els 'mig palets'
 - Altura màxima 120cm
 - Mercaderia correcta i estable
 - Etiqueta per mig palet i referència

2. Paletització atípica **Multireferència**

➤ **Assemblatge en columna.**

- Etiqueta (SSCC) per pila de caixes per referència
- Euro Palet (80x120cm) PAC+201



- Únicament si la quantitat de caixes no ocupa una base.

- El Xofer haurà de separar les caixes per referència i ubicar-les cadascuna en un palet buit.

➤ **Palet estàndard (PAC+201)**

- Euro Palet (80x120cm)
- Altura màxima 150cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per referència



Cas ideal...

- Palet i Etiqueta per referència

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Eficiència logística



3. Paletització Box (Expositors)

** Veure especificacions detallades per servir expositors a les pàgines 14 i 15*

➤ Mig Palet (PAC+200)

- Palet tipus 5A, 5B o pull (80x60cm): els 'mig palet' sense palet esclau
- Altura màxima 120cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per mig palet (Box)

➤ Quart Palet (Mini palet) (PAC+203)

- Palet tipus CHEP, LPR, LTK (40x60cm): els '1/4 de palet' sense palet esclau
- Altura màxima 100cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per mini palet (Box)



4. Cross Docking. Pallet Mixed **by references**

➤ Palet estàndard (PAC+201)

- Euro Pallet (80x120cm)
- Altura màxima 150cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per palet i planta



5. Cross Docking. Pallet Mixed **by Stores**

➤ Palet estàndard (PAC+201)

- Euro Pallet (80x120cm)
- Altura màxima 150cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per planta (generalment 1 embalum per planta)



MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Eficiència logística



6. Paletització Box Retornable (Fruita)

➤ Mig Palet (PAC+200)

- Palet tipus Magnum Box 01
- Altura màxima 150cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per Box



7. Paletització **Monoreferència** (Fruita i Carn)

➤ Palet estàndard (PAC+201)

- Euro Palet o palet Pull (80x120cm)
- Caixes IFCO
- Altura màxima 150cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per palet



8. Paletització atípica **Multireferència** (Carn)

➤ Palet estàndard (PAC+201)

- Euro Palet o pallet Pull (80x120cm)
- Caixes IFCO
- Altura màxima 150cm
- Mercaderia correcta i estable
- Etiqueta per referència



Garantir la traçabilitat del lot

Centrant-nos en el punt "4- Traçabilitat" de les Condicions Generals de compra de BON PREU, SAU adscrit a l'Acord Marc, és imperatiu que es serveixi i s'informi en el DESADV, un número de lot per referència i palet.

4- TRAÇABILITAT: Tots els proveïdors hauran de portar anotat a l'albarà d'entrega de productes a magatzem el/s número/s de lot i la data de consum, quan correspongui, per cada una de les referències (codi i descripció) i les quantitats entregades. BP només acceptarà un número de lot i referència per palet. El número de lot i data de consum que s'informi via EDI ha de coincidir amb el lot i data de consum de l'etiquetat del producte. El proveïdor ha de tenir disponible i entregar-la en un termini màxim de 24 hores la traça dels lots subministrats, en cas que BP així ho requereixi.

El no compliment d'aquest requisit suposarà el **rebuig del o dels palets afectats.**

Per qualsevol cas que no s'adeqüi a les premisses generals, i evitar així possibles incidències i posteriors rebuigs, contactar amb edi.sgm@bonpreu.cat

El **control de la traçabilitat** serà per part del proveïdor i aquest ha de garantir, disposar i facilitar en un màxim de 24 hores els lots subministrats, en cas que BP ho requereixi.



MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

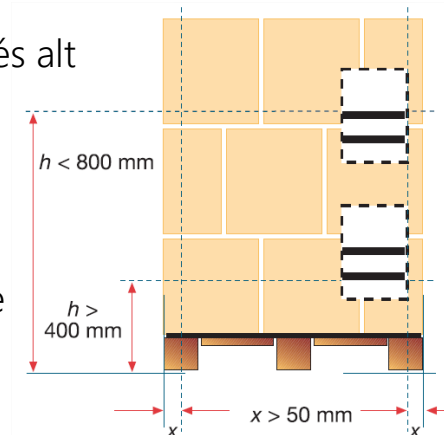
Eficiència logística



Requisits en l'etiquetatge L'etiquetatge convencional...

- Als palets inferiors a 400 mm d'altura. Han d'ubicar-se el més alt possible.
- Palets superiors a 400 mm d'altura. Han d'ubicar-se entre 400 i 800mm de la base.

Segons els estàndards d'AECOC



Errors més freqüents en l'etiquetatge que s'ha d'evitar

- Reducció de l'altura de les barres del símbol.
- Dimensions inferiors al mínim establert.
- Incorrecte estructura de la informació.
- Marges clars insuficients.
- Mala ubicació del símbol.
- **Qualitat d'impressió.** Codi 128 versus GS1-128.

Suggerències generals per l'ús eficient del palet

Utilitzar un palet pull (mesures Europalet i les seves inferiors) de 4 entrades en lloc del palet de 2 entrades



Qualitat dels palets

Encara que sembli obvi, insistir en la qualitat física dels palets. Han d'estar en bon estat i presentar un aspecte òptim, sense ruptures i una qualitat garantida.

En cas contrari el palet en qüestió, es rebutjarà.

Devolució dels palets

Tot Europalet que s'entregui als magatzems centrals de Bonpreu (complint amb la qualitat òptima) i existeixi la necessitat de que aquest sigui retornat a proveïdor, únicament es procedirà a la devolució en qüestió en el mateix moment un cop descarregada la mercaderia.



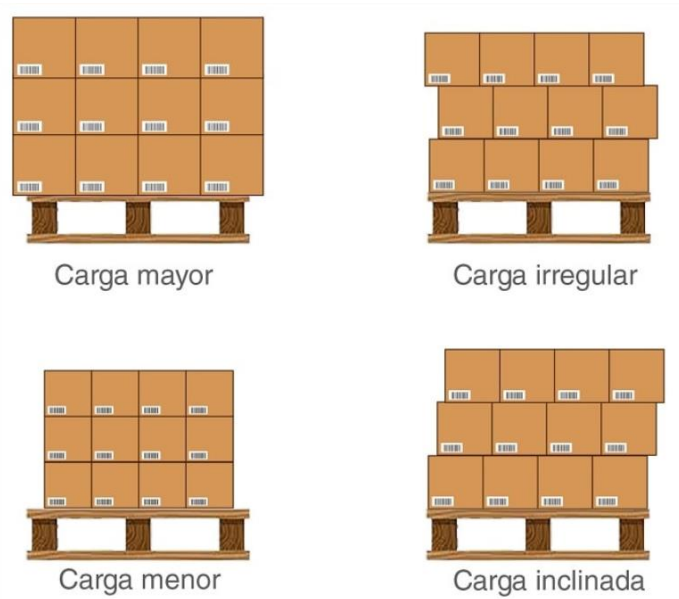
MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Eficiència logística



Com carregar mercaderia sobre un palet correctament

La correcta càrrega dels palets és fonamental per evitar desploms de la mercaderia. Evitar posicions i formes incorrectes en l'estiba dels assemblatges sobre la tarima



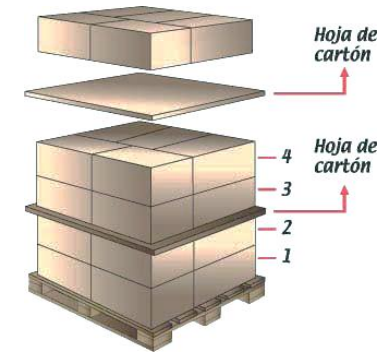
Degut a la inestabilitat a la disposició de les caixes de cartró, la suggerència general és iniciar la paletització amb les caixes més petites a la zona inferior i acabar amb les més grans, sempre i quan el pes de les caixes grans no sigui igual o superior a les caixes més petites.



Suggerències per una correcta estiba de la càrrega al palet:



Mètode # 1: Acomodi les primeres tres o quatre esteses de caixes, fent coincidir verticalment les cantonades de les caixes. Per finalitzar la càrrega, travi la última o les dues últimes esteses de caixes



Mètode # 2: Acomodi les esteses de caixes fent coincidir les cantonades i intercali cada dues esteses (files) una fulla de cartró corrugat i així successivament cada dues files.

Fixació de la càrrega

Mantenir una càrrega estable és un requisit indispensable en el procés de paletització. Per això existeixen diferents mètodes de fixar la càrrega al palet i les tres principals són:

- Film estirable
- Fleix d' acer, PVC o Polipropilè
- Funda de Plàstic Retràctil

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Eficiència logística



Annex I – Box Mono Producte (Expositor) Requisits logístics

Requisits pels Expositors (BOX) mono referència. Les línies que s'han d'enviar pels Box Mono Sku (Mono producte) serien els següents:

- L'expositor ha de servir-se sense palet esclau. Cada box amb el seu respectiu "mini palet" a sota però sense palet esclau que faci de base, de manera que el box pugui manipular-se individualment.
- Utilitzar una matrícula (SSCC) per expositor (no matrícula per palet o grup de 4 palets).
- Utilitzar Euro palets tipus 5A o 5B o palets Pull de lloguer (CHEP, LPR, LTK) i material només de fusta o plàstic (en qualsevol de les seves mesures).
- És necessari informar als camps **QTY+12** i **QTY+59** del DESADV el número de unitats totals que porta el Box. Els dos camps han de portar el mateix valor.
- El format d'embalatge ha de ser **PAC200 o PAC203** per la correcta recepció de la mercaderia. No es recepcionarà cap comanda que no porti aquest camp correctament informat en el DESADV.
- Per qualsevol dubte en el canvi de paràmetre del DESADV (PAC200/PAC201/PAC203) consultar la guia EDI (<https://www.bonpreuesclat.cat/proveïdors>) o amb el Suport tècnic de la solució EDI.
- En el DESADV s'ha d'enviar l'EAN de l'article unitari.
- Per qualsevol dubte amb la data d'entrega, posar-se en contacte amb el departament d'Aprovisionament: agenda@bonpreu.cat

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Eficiència logística



Annex II – Box Multi Producte (Expositor) Requisits logístics

Requisits pels Expositors (BOX) multi referència. Les línies que s'han d'enviar pels Box Mono Sku (Multi producte) serien les següents:

- L'expositor ha de servir-se sense palet esclau. Cada box amb el seu respectiu "mini palet" a sota però sense palet esclau que faci de base, de manera que el box pugui manipular-se individualment.
- Utilitzar una matrícula (SSCC) per expositor (no matrícula per palet o grup de 4 palets).
- Utilitzar Euro palets tipus 5A o 5B o palets Pull de lloguer (CHEP, LPR, LTK) i material només de fusta o plàstic (en qualsevol de les seves mesures).
- És necessari informar als camps **QTY+12** i **QTY+59** del DESADV el número de unitats totals que porta el Box. Els dos camps han de portar el mateix valor.
- El format d'embalatge ha de ser **PAC200** o **PAC203** per la correcta recepció de la mercaderia. No es recepcionarà cap comanda que no porti aquest camp correctament informat en el DESADV.
- Per qualsevol dubte en el canvi de paràmetre del DESADV (PAC200/PAC201/PAC203) consultar la guia EDI (<https://www.bonpreuesclat.cat/proveïdors>) o amb el Suport tècnic de la solució EDI.
- En el DESADV s'ha d'enviar l'EAN de l'article unitari.
- Per qualsevol dubte amb la data d'entrega, posar-se en contacte amb el departament d'Aprovisionament: agenda@bonpreu.cat



MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Agenda descàrrega



Agenda descàrregues

Bon Preu envia les comandes amb una hora de descàrrega assignada. La franja horària per entregar les comandes és de trenta minuts abans de l'hora i una hora després respecte a l'hora d'entrega assignada per Bonpreu. En el cas d'arribar tard es programarà l'entrega de la comanda pel dia següent, aplicant-se les condicions establertes entre el departament de compres i el proveïdor a la plantilla comercial.

Les peticions de canvi de dia d'entrega d'una comanda per part del proveïdor es faran via correu a l'adreça agenda@bonpreu.cat i abans de 48 hores de l'entrega prevista a Bonpreu.

En el cas de que el portador de la comanda en porti més d'una, l'hora vàlida per descarregar és la primera de totes elles. En el cas que el portador tingui hores d'entrega molt disperses, s'haurà d'avisar a agenda@bonpreu.cat per agrupar les hores d'entrega de les comandes.

Bonpreu manté una base de dades amb la correlació entre proveïdor i agència de transport que fa les entregues, en el cas de produir-se un canvi d'agència de transport, serà necessari informar via correu electrònic a l'adreça agenda@bonpreu.cat.

Els horaris de descàrrega del magatzem d'alimentació seca i drogueria i perfumeria són:

- De dilluns a les 00h de la nit fins el dissabte fins les 15h
- Diumenge de 8h a 15h

Els horaris de descàrrega del magatzem de Masies de Voltregà són:

- De dilluns a divendres de 6h a 12h

Els horaris de descàrrega del magatzem de frescos són:

- Xarcuteria - De dilluns a divendres de 6h a 12h
- Carn – De dilluns a divendres de 12h a 19h i diumenge de 8h a 13h
- Fruita - De dilluns a les 00h de la nit fins el dissabte fins les 15h



MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Descàrregues



Descàrregues

A continuació, detallem els requisits referent a les descàrregues en els magatzems centrals de Bonpreu:

- No es podrà descarregar cap comanda sense tenir el DESADV correctament integrat al sistema informàtic de Bonpreu.
- No es poden repetir matrícules (SSCC) ja utilitzades en algun altre DESADV.
- Cada article ha d'anar en un sol SSCC i un sol palet físic.
- Un article només portarà un lot i una data de caducitat dins un SSCC per palet. No s'acceptarà una data de caducitat inferior a la servida anteriorment.
- Cada comanda ha de venir amb un sol DESADV i en un sol camió. En conseqüència, una comanda no es pot servir en dos camions diferents.
- No es pot utilitzar un número d'albarà i DESADV ja utilitzat anteriorment dins d'un mateix any natural.
- El Mig palet ha de venir sense palet esclau i ha de ser estable. En el cas de que hagi de portar-ne, des del departament de compres de Bonpreu s'informarà al proveïdor.
- El Quart palet ha de venir sense palet esclau, retractilats de 4 en 4 i ha de ser estable.
- Utilitzar palet *pull* de lloguer (CHEP, LPR, LTK) i material només de fusta o plàstic (en qualsevol de les seves mesures).
- En el cas d'entregar-se un expositor s'han de servir sense palet esclau. Cada box amb el seu "mini palet" a sota, però sense un palet esclau que faci de base, per així poder-se manipular individualment.

MANUAL LOGÍSTIC BONPREU

Descàrregues



Descàrrega

- Utilitzar una matrícula per expositor (no una matrícula per palet).
- Per qualsevol dubte en el canvi del paràmetre del DESADV (PAC200 / PAC201 / PAC203) consultar la guia EDI o el vostre suport de la plataforma EDI.
- Per entregar les comandes als magatzems centrals de Bonpreu és necessari fer l'enviament del document IFTMAN.
- Amb aquest missatge el xofer dóna la seva conformitat i acceptació a les normes de PRL de les instal·lacions de Bonpreu.
- Requisits bàsics i obligatoris del missatge IFTMAN:
 - Ha de coincidir la numeració de l'albarà del proveïdor i el número de comanda de Bonpreu.
 - S'ha d'informar la data i hora d'entrega.
 - S'ha d'indicar les dades del transportista (Nom, DNI i número de telèfon).
 - S'ha d'informar la matrícula del camió (tractora).

Per la recepció de l'albarà en les descàrregues, Bonpreu cada nit emetrà un correu i el document RECADV amb la mercaderia rebuda. Adjuntem el text que acompanya al correu:

- Aquest albarà propi emès per Bonpreu serà l'únic document acreditatiu de la mercaderia rebuda al nostre centre. No serà vàlid en cap cas l'albarà del proveïdor i no acceptarem reclamacions un cop transcorreguts 7 dies des de la data del document.



